

Repræsentantskabsmødet den 13. juni 2024, kl. 17.00 i KAB-Huset, Enghavevej 81, Mødesalen

Inviterede: Broagerhus (3), Nyelandshuse (4), Havremarken (3), Grønlandsgård (2), Søndermarken (6), Finsensgård (2), Vandværksgården (2), Finsenshave (3), Skolevænget (3), Tartuhus (2), Solbjerg Have (5), Solbjerg Have II (2), Vinstrupgård (2), Thielebo Ældreboliger (2), Thielebo Ungdomsboliger (2), Brevduebanen (3), Flintholmgård (2), Solbjerg Have III (2), Betty Nansens Allé 57-61 (2), Lindehaven boliger (3), Adolphinegården (2), Betty Nansens Allé 51-53 - Ejer 2 (2), Betty Nansens Allé 51-53 - Ejer 4 (2), Stjernen (8), Duetgården (2), Delehusene (2), Tartuhus II (2), Tartuhus III (2) samt organisationsbestyrelsen (9). I alt 86 medlemmer.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber

Møde den 13. juni 2024

Udsendt den 28. juni 2024

Indholdsfortegnelse

1. Velkomst v/formanden	3
2. Valg af dirigent	3
3. Godkendelse af forretningsorden	3
4. Nedsættelse af stemmeudvalg	3
5. Aflæggelse af organisationsbestyrelsens årsberetning.....	4
6. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskaber for 2023 med tilhørende revisionsberetning.....	5
7. Godkendelse af selskabets budget 2025.....	6
8. Indkomne forslag	7
9. Valg af revisor	12
10. Valg af formand.....	12
11. Evt. suppleringsvalg	12
12. Valg af medlemmer til organisationsbestyrelsen	13
13. Valg af suppleanter	13
14. Valg af 7 medlemmer til KAB's repræsentantskab.....	14
15. Valg af to suppleanter til KAB's repræsentantskab.....	15
16. Eventuelt.....	15
Bilag 1: Forretningsorden	3
Bilag 2: Organisationsbestyrelsens beretning.....	4
Bilag 3: FFB-protokollat 2023	6
Bilag 4: FFB revideret regnskab 2023	6
Bilag 5: Årsberetning FFB 2023	6
Bilag 6: FFB Budget 2025	7
Bilag 7: Forslag til nye vedtægter	8

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

1. Velkomst v/formanden

Velkomst ved selskabets formand Laurits Roikum.

Beslutning

Formand Laurits Roikum bød velkommen, og præsenterede organisationsbestyrelsen samt deltagerne fra administrationen.

2. Valg af dirigent

Repræsentantskabet foretager valg af dirigent.

Det indstilles:

- at repræsentantskabet foretager valg af dirigent.

Beslutning

Organisationsbestyrelsen indstillede Steen Søndergaard Thomsen, som blev valgt som dirigent.

3. Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen fremlægges som bilag 1 til godkendelse.

Det indstilles:

- at repræsentantskabet godkender forretningsordenen.

Bilag 1: Forretningsorden

Beslutning

Det udsendte forretningsordenen blev godkendt. Dirigenten konstaterede herefter, at mødet var lovligt indkaldt og beslutningsdygtigt. Der var 46 deltagere ud af 86 mulige. Chefkonsulent Andreas Røpke er referent.

4. Nedsættelse af stemmeudvalg

Valg af minimum 3 medlemmer til stemmeudvalg.

Det indstilles:

- at repræsentantskabet foretager valg af stemmeudvalg.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Beslutning

Driftschef Thomas Neumann Høgh, lokal boligsocial leder Ditlev Jørgensen og driftschef Maks Jørgensen blev valgt som stemmeudvalg. Tanja Wulff (Skolevænget) blev valgt til at overvåge optællingerne.

5. Aflæggelse af organisationsbestyrelsens årsberetning

Det indstilles:

- at repræsentantskabet godkender organisationsbestyrelsens beretning.

Organisationsbestyrelsens beretning vedlægges som bilag 2.

Bilag 2: Organisationsbestyrelsens beretning

Beslutning

Formand Laurits Roikum præsenterede kort den udsendte beretning. Der var nedenstående hovedpunkter i debatten:

- *Gitte Rasmussen (Nyelandshuse) spurgte til hvilken lovhjemmel der er for gennemførelse af postkassetjek, og der blev lovet svar i referatet: Baggrunden for at foretage et såkaldt postkassetjek, der betyder, at navnet på postkassen (som minimum efternavn jf. postkasseloven), sammenholdes med navnet på lejekontrakten er, at FFB v/KAB er ansvarlig for, at gældende regler for udlejning af boligerne overholdes. Det kontrolleres, at den person, som boligen er udlejet til, jf. lejekontrakten, også rent faktisk har bopæl på adressen, da den almene bolig kun må anvendes af denne person og vedkommendes husstand, som udgør den berettigede personkreds, således at ventelisteprincippet følges, jf. almenboliglovens § 51.*
- *Birgitte Rasmussen (Nyelandshuse) kritiserede processen ift. organisationsbestyrelsens beslutning om at delegere beslutninger om telefon- og åbningstider til administrationen samt processen ift. opsætning af nye afdelingsskilte. Administrationen beklagede processen ift. dialogen med afdelingsbestyrelsen i Nyelandshuse om åbningstider, og oplyste at der efter dialogen ikke er planer om at ændre åbningstiderne.*
- *Theresa Vestergaard (Stjernen) kritiserede, at områdemøderne har udviklet sig til informationsmøder, og at organisationsbestyrelse og administration ikke har tilstrækkeligt fokus på den lokale kultur og tradition i de enkelte afdelinger.*

Der var 39 stemmer for godkendelse af beretningen, 2 imod samt 5 der undlod at stemme. Beretningen var herefter godkendt.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

6. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskaber for 2023 med tilhørende revisionsberetning

Det indstilles:

- at repræsentantskabet godkender 2023 regnskabet for selskabet.

Sagsfremstilling

Selskabets regnskab

Selskabets regnskab for 2023 balancerer med 60.865.411 kr. og slutter med et overskud på 1.124.131 kr., der overføres til arbejdskapitalen, der herefter udgør i alt 11.271.088 kr. heraf udgør den disponible andel 11.193.088 kr. svarende til 3.271 kr. pr. lejemålsenhed.

Selskabets dispositionsfond udgør 92.183.984 kr. inklusive indskud i Landsbyggefonden. Den disponible andel udgør 16.921.100 kr., hvilket svarer til 4.945 kr. pr. lejemålsenhed.

Afdelingerne:

Mange af afdelingerne opnår et positivt resultat.

En væsentlig årsag hertil er større renteindtægter end forventet.

Hovedparten af FFB's midler (det vil sige afdelingernes opsparede, henlagte midler til kommende vedligeholdelsesarbejder) er, som alle øvrige boligorganisationer i KAB-fællesskabet, anbragt i såkaldte investeringsforeninger.

En lovændring pr. 15. september 2022 gør det nu lovpligtigt at overføre kursreguleringer (kurstab/kursgevinst) til opsamlede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse (konto 401), imens renteindtægter fortsat bogføres i resultatopgørelsen. Denne opsplitting af renteindtægt og kursreguleringer gør, at afdelingerne har opnået en større renteindtægt end budgetteret i 2023.

For afdelingerne Broagerhus Børnehave, Thielebo Ældreboliger, Thielebo Ungdomsboliger, Betty Nansens Allé 51-53 ejer 1, Betty Nansens Allé 51-53 ejer 2, Betty Nansens Allé 51-53 ejer 3, Betty Nansens Allé 51-53 ejer 4, Betty Nansens Allé 51-53 ejer 3 erhverv, Lindehaven og Lindehaven, serviceareal gælder, at der ikke er en afdelingsbestyrelse, hvorfor regnskaberne er godkendt af organisationsbestyrelsen.

De enkelte afdelingers komprimerede regnskaber kan ses på FFB's hjemmeside (www.ffb-bolig.dk) på forsiden under "Nyheder" eller rekvireres ved henvendelse til sekretær Mathilde Dam (matda@kab-bolig.dk).

Regnskabsberetning:

Som supplement til årsregnskaberne vedlægges en regnskabsberetning. Det sker med baggrund i driftsbekendtgørelsen, som stiller øgede krav om, at organisationsbestyrelsen skal påse, at boligorganisationen udøver god økonomistyring og egenkontrol.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Regnskabsberetningen rummer en række tabeller og nøgletal, som på centrale punkter giver over- og indblik i selskabets og afdelingernes 2023 resultat.

Sammenfattende konkluderes det i regnskabsberetningen;

"Frederiksberg Forenede Boligselskaber samlede udvikling vises i egenkontrollen som værende positiv, men med nogle opmærksomhedspunkter. Selskabets solidaritetsgrad ligger, som tidligere vist, over KAB's gennemsnit, udviklingen i dispositionsfond og arbejdskapital har været positiv de sidste år. Dog skal vi være opmærksomme på likviditeten, der i længere perioder har været påvirket af manglende lånehjemtagelser på både nybyggerier og renoveringer samt negativt afkast på investeringsforeningerne".

Bilag

Bilag 3: FFB-protokollat 2023
Bilag 4: FFB revideret regnskab 2023
Bilag 5: Årsberetning FFB 2023

Beslutning

Godkendelsen af afdelingernes regnskaber er delegeret til organisationsbestyrelsen, som har godkendt dem den 23. maj 2024. Det blev oplyst, at Nyelandshuses afdelingsbestyrelse endnu ikke har godkendt afdelingens regnskab for 2023. Administrationen oplyste, at eventuelle uenigheder mellem organisationsbestyrelse og afdelingsbestyrelse om en afdelings regnskab indbringes for Frederiksberg Kommune jf. almenboliglovens § 42. Kundechef Pernille Vesterager Neergaard præsenterede boligorganisationens regnskab for 2023. Der blev stemt om godkendelsen af dette: 31 stemte for, ingen imod og 15 undlod at stemme. Regnskabet var herefter godkendt.

7. Godkendelse af selskabets budget 2025

Det indstilles:

- at organisationsbestyrelsen godkender selskabets budget for 2025.

Sagsfremstilling

Med budgettet for 2025 stiger det samlede administrationsbidrag, som afdelingerne betaler pr. lejemålsenhed, med ca. 5,2% fra 4.861 kr. til 5.115 kr. i 2025 (dvs. 254 kr. pr. lejemålsenhed).

Bidraget til arbejdskapitalen er uændret med 80 kr. som i 2024. Bidraget til dispositionsfonden bortfalder, da dispositionsfonden har nået minimumsbeholdningen.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Selskabets budget for det kommende år baserer sig på en forventet budgetreserve på 349.000 kr. og en forrentning af selskabets midler med en indlånsrente på 2,16%.

Bilag

Bilag 6: FFB Budget 2025

Beslutning

Næstformand Jørgen Blond forelagde organisationsbestyrelsens forslag til selskabets budget for 2025.

Controller Bolette Jørgensen redegjorde for en fejl i dagsordensteksten, hvor der står, at administrationsbidraget ville stige med ca. 5,2% pr. lejemålsenhed. Dette tal var ikke det rene administrationsbidrag, men indeholdt tillægssydelse. Det rene administrationsbidrag stiger med 5,74%.

Budgettet for 2025 blev godkendt med en stigning i grundbidraget på 13 kr. pr. lejemålsenhed, administrationsbidraget til KAB på 88 kr. pr. lejemålsenhed og bidraget til boligorganisationen på 157 kr. pr. lejemålsenhed. En samlet stigning på 258 kr. pr. lejemålsenhed, svarende til en stigning på 5,74%.

Der blev herefter stemt om forslaget. Der var 45 stemmer for, ingen imod og 1 der undlod at stemme. Budgettet var dermed godkendt.

8. Indkomne forslag

Forslag A: Forslag om ophævelse af delegation til organisationsbestyrelsen

Stillet af Kim Christensen, Søndermarken

Det foreslås, at repræsentantskabet ophæver delegationen til organisationsbestyrelsen i forhold til punkterne i de gældende vedtægters § 5, stk. 5 [§ 6, stk. 5 i forslaget til nye vedtægter].

Dette omfatter:

- Godkendelse af afdelingernes regnskaber.
- Erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme.
- Overgang af en afdeling fra en boligorganisation til en anden.
- Opdeling eller sammenlægning af afdelinger.
- Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme.
- Grundkøb.
- Iværksættelse af nyt byggeri.
- Pantsætning af afdelingernes ejendomme.
- Fælles afdelingsmøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger.

Beslutningskompetencen blev delegeret til organisationsbestyrelsen på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde d. 27/10 2016. Begrundelsen dengang var: "Med delegeringen sikres en smidig ledelse af selskabet med mulighed for et mere dynamisk og mindre bureaukratisk indhold af fremtidige repræsentantskabsmøder."

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber

Møde den 13. juni 2024

Udsendt den 28. juni 2024

Med ophævelsen af delegationen sikrer vi, at FFB bliver mere demokratisk, og repræsentantskabet får sin indflydelse tilbage. Delegeringen har kun fjernet repræsentantskabets indflydelse, og gjort repræsentantskabet til et skyggedemokrati.

Bemærkninger fra administrationen

- I forhold til punkterne om grundkøb og om iværksættelse af nyt byggeri kan forslaget vanskeliggøre mulighederne for at deltage i byudviklingen på Frederiksberg, da deltagelse i projekter typisk både forudsætter fortrolighed og beslutninger med kort varsel, hvilket kan være vanskeligt at håndtere når repræsentantskabets skal samles.
- I forhold til punktet om væsentlige forandring af afdelingernes ejendomme kan forslaget betyde længere beboerdemokratiske processer i forhold til beslutninger om f.eks. tagudskiftninger.
- Såfremt forslaget vedtages, udgår de sidste fire linjer i Forslag B.

Forslag B: Forslag til nye vedtægter for FFB

Stillet af organisationsbestyrelsen

Organisationsbestyrelsen har fået udarbejdet et forslag til nye vedtægter for FFB, som er vedlagt som Bilag 7. Formålet med forslaget er alene at sikre, at vedtægterne er opdaterede, at forældede bestemmelser er fjernet, og at en lille fejl i de gamle vedtægter er rettet.

Forslaget ligger så tæt på de gældende normalvedtægterne fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet som overhovedet muligt, og der er ikke lagt op til indholdsmæssige ændringer, for eksempel i forhold til sammensætningen af repræsentantskabet og organisationsbestyrelsen.

Bemærkninger fra administrationen

Endelig vedtagelse af de nye vedtægter på dette møde forudsætter, at mindst 2/3 af repræsentantskabet er mødt. Hvis der ikke er tilstrækkeligt fremmøde, skal forslaget bekræftes på et nyt møde inden 2 uger, hvor der ikke er krav til antallet af fremmødte. Derfor indkaldes samtidig med udsendelse af denne dagsorden til et meget kort ekstraordinært repræsentantskabsmøde onsdag den 26. juni, kl. 17.

Bilag 7: Forslag til nye vedtægter

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Forslag C: Forslag om offentliggørelse af organisationsbestyrelsens dagsordener

Stillet af Hanne Wolf Stephensen, Tartuhus

Det foreslås at:

- Dagsordener for organisationsbestyrelsesmøderne lægges på FFB's hjemmeside senest 14 dage før mødernes afholdelse, så afdelingerne har mulighed for at se hvad der behandles på møderne.
- Bilag til referaterne lægges op sammen med referaterne, for en bedre forståelse af hvad der er behandlet.

Bemærkninger fra administrationen

Dagsordener for organisationsbestyrelsens møder færdiggøres og udsendes, i dag, én uge før møderne. Hvis repræsentantskabet godkender forslaget, kan det derfor alene gennemføres i en tilpasset form, hvor mødematerialet gøres tilgængeligt én uge før mødet.

Forslag D: Forslag om e-mailadresser til alle afdelinger

Stillet af Kim Christensen, Søndermarken

Det foreslås, at repræsentantskabet beslutter, at alle medlemmer af afdelingsbestyrelserne får tilbudt en mailadresse betalt af selskabet.

Modsvarende en enkelt mailadresse til hver afdeling som foreslået af KAB. Den forslåede løsning med KAB-mail har en økonomi på 25.000 kr. for selskabet.

Der indkøbes domæner med afdelingernes navne Søndermarken, Tartuhus, Broagerhus m.v. sammen med mailløsning hos one.com med ubegrænsede mailadresser for 488.- kr. per afdeling

En samlet udgift for selskabet på 12.200.- kr. om året for alle 25 afdelinger og med ubegrænsede mailadresser.

Derved sikres info i afdelingen og afdelingsbestyrelsen, hvis et medlem stopper i bestyrelsen.

Vi passer på hinanden ved at der ikke benyttes private eller arbejdsmail.

Det giver mening for vores beboere når de skal i kontakt med bestyrelsen for deres afdeling, eller andet aktiv i afdelingen.

ERFA-afdelingsformandsmødet kan være tovholder på implementering.

Bemærkninger fra administrationen

- Organisationsbestyrelsen besluttede den 25. maj 2023, at alle afdelingsbestyrelser og afdelingsbestyrelsesmedlemmer tilbydes mailadresser på @ffb-bolig.dk. Derudover kan de enkelte afdelingsbestyrelser alle i dag beslutte at anvende mailadresser både på egne afdelingsdomæner samt på @kab-bolig.dk.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber

Møde den 13. juni 2024

Udsendt den 28. juni 2024

- Administrationen anbefaler, at der alene anvendes mailadresser på @kab-bolig.dk til persondata m.v.

Forslag E: Forslag om økonomisk støtte til ERFA-afdelingsformandsmøder

Stillet af Tina Agerskov, organisationsbestyrelsen og Skolevænget

Det foreslås, at repræsentantskabet beslutter, at selskabet giver økonomisk støtte til forplejning i forbindelse med afholdelse af ERFA-afdelingsformandsmøder.

Møderne har været afholdt 4 gange det sidste år med stor succes. Der er spurgt ind til hvad mødet har givet deltagere, her er bl.a. svaret:

- Erfaring
- Viden
- Ligeværdige kollegaer
- Indsigt
- Fællesskab
- Socialt samvær
- Projekter på tværs
- Vidensdeling
- Tryghed
- Øjenåbner
- Indsigt i hvad der sker i andre afdelinger

Der har været gennemsnitlig været 8 afdelinger repræsenteret på hvert møde. Der forventes at afholde 4 møder om året med forskellige temaer og gerne med besøg i forskellige afdelinger.

Der søges om max 100.- kr. per deltager per møde til forplejning.

Bemærkninger fra administrationen

FFB's budget rummer allerede mulighed for forplejning m.v. til møder på tværs af afdelingerne, dog ikke i en konkret øremærket bevilling til ERFA-formandsmøder.

Forslag F: Forslag om redegørelse af forløb i forhold til stueetagen på Betty I

Stillet af Hanne Wolf Stephensen, Tartuhus

Jeg ønsker en redegørelse for forløbet i alle de år lokalerne har stået tomme.

Hvordan så det oprindelige projekt ud, hvilke funktioner var der oprindeligt planlagt og hvordan bliver det færdige projekt med angivelse af m² og funktioner.

Hvilke anvendelsesmuligheder bliver der for afdelingerne og beboere i området.

Hvad har det kostet gennem årene med projektering, tomgangshusleje færdiggørelse m.m.

Altså, hvad har det kostet og hvad får vi?

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Bemærkninger fra administrationen

Administrationen har påbegyndt besvarelsen af punkterne, så en redegørelse kan omdeles på mødet.

Beslutning

Forslag A: Forslag om ophævelse af delegation til organisationsbestyrelsen

Organisationsbestyrelsen stillede ændringsforslag om, at forslaget i stedet formuleres: "Det foreslås, at delegationen til organisationsbestyrelsen begrænses og fremover formuleres: "Repræsentantskabet har besluttet at delegere kompetencen i forhold til godkendelsen af afdelingernes regnskaber samt punkterne 4, 5, 6 og 7 i § 5, stk. 5 [6, stk. 5 i forslag til nye vedtægter] til organisationens bestyrelse, jf. § 5, stk. 6 [6, stk. 6 i forslag til nye vedtægter].".

Der var enighed om at behandle ændringsforslaget som det endelige forslag. Der var 33 stemmer for forslaget, og 3 imod. Det endelige forslag blev således vedtaget.

Forslag B: Forslag til nye vedtægter for FFB

Chefkonsulent Andreas Røpke forelagde organisationsbestyrelsens forslag til nye vedtægter.

Da Forslag A blev vedtaget, erstattes de sidste fire linjer i forslaget med: "Repræsentantskabet har besluttet at delegere kompetencen i forhold til godkendelsen af afdelingernes regnskaber samt punkterne 4, 5, 6 og 7 i § 6, stk. 5 til organisationens bestyrelse, jf. § 6, stk. 6."

45 stemte for forslaget, ingen stemte imod og 1 undlod at stemme. Forslaget blev således vedtaget til endelig behandling på det ekstraordinære repræsentantskabsmøde den 26. juni 2024, kl. 17, da der ikke var mødt mindst 2/3 (58 af 86 medlemmer).

Forslag C: Forslag om offentliggørelse af organisationsbestyrelsens dagsordener

Forslaget blev trukket, da vedtægterne allerede foreskriver, at dagsordener gøres tilgængelige for beboerne samtidig med udsendelsen til organisationsbestyrelsen. Der findes en løsning, så bilag gøres tilgængelige sammen med referaterne.

Forslag D: Forslag om e-mailadresser til alle afdelinger

Der blev stemt om forslaget: 27 stemte for forslaget, 4 imod. Forslaget blev således vedtaget.

Forslag E: Forslag om økonomisk støtte til ERFA-afdelingsformandsmøder

Der blev stemt om forslaget: 42 stemte for forslaget, ingen imod. Forslaget blev således vedtaget.

Forslag F: Forslag om redegørelse af forløb i forhold til stueetagen på Betty I

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Forslaget blev ikke behandlet, da den efterspurgte redegørelse var udarbejdet, og blev udleveret. Der bliver en gennemgang af denne i umiddelbar forlængelse af det ekstraordinære repræsentantskabsmøde den 26. juni 2024.

9. Valg af revisor

Det indstilles:

- at der foretages valg af revisor.

Det indstilles til repræsentantskabet, at Albjerg Revisionspartnerselskab vælges som revisor for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Beslutning

Organisationsbestyrelsen indstillede til genvalg af Albjerg Revisionspartnerselskab, som blev enstemmigt genvalgt for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

10. Valg af formand

Det indstilles:

- at der foretages af formand

Der vælges formand for to år. Et flertal i organisationsbestyrelsen indstiller Laurits Roikum til genvalg. Næstformand Jørgen Blond har også meddelt sit kandidatur.

Beslutning

<i>Laurits Roikum (Nyelandshuse):</i>	<i>10 stemmer – ikke valgt.</i>
<i>Jørgen Blond (Stjernen):</i>	<i>35 stemmer – valgt.</i>
<i>1 deltager havde forladt mødet.</i>	

11. Evt. suppleringsvalg

Såfremt næstformand Jørgen Blond vælges som formand foretages suppleringsvalg af ny næstformand for ét år.

Beslutning

Tina Agerskov Vallentin (Skolevænget) valgt som ny næstformand for ét år ved fredsvalg.

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

12. Valg af medlemmer til organisationsbestyrelsen

Det indstilles:

- at der foretages valg af organisationsbestyrelsesmedlemmer.

Der vælges tre medlemmer af organisationsbestyrelsen for to år. Organisationsbestyrelsen indstiller Tina Agerskov, Hanne Illum og Mark Ditlev Watson til genvalg. Såfremt et af organisationsbestyrelsens øvrige medlemmer vælges til hhv. formand eller næstformand foretages derudover suppleringsvalg for ét år.

Beslutning

<i>Kim Christensen (Søndermarken)</i>	<i>17 stemmer</i>
<i>Hanne Illum (Solbjerg Have)</i>	<i>17 stemmer</i>
<i>Birgitte Rasmussen (Nyelandshuse)</i>	<i>28 stemmer – valgt</i>
<i>Gitte Rasmussen (Nyelandshuse)</i>	<i>9 stemmer</i>
<i>Hannibal Immer Silva (Søndermarken)</i>	<i>28 stemmer – valgt</i>
<i>Mark Ditlev Watson (Grønlandsgård)</i>	<i>33 stemmer – valgt</i>

13. Valg af suppleanter

Det indstilles:

- at der foretages valg af suppleanter.

Nuværende suppleanter er: Kim Christensen (1. suppleant) og Birgitte Rasmussen (2. suppleant)

Beslutning

Mikkel Blondin (Solbjerg Have) meddelte, at han trak sig fra organisationsbestyrelsen. 1. suppleanten vil dermed indtræde umiddelbart i organisationsbestyrelsen.

<i>Kim Christensen (Søndermarken)</i>	<i>6 stemmer – 3. suppleant</i>
<i>Thomas Jean Nielsen (Stjernen)</i>	<i>27 stemmer – 1. suppleant</i>
<i>Gitte Rasmussen (Nyelandshuse)</i>	<i>8 stemmer – 2. suppleant</i>

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

Bestyrelsens sammensætning ser dermed således ud:

*Jørgen Blond (formand)
Tina Agerskov Vallentin (næstformand)
Niels Lau Christensen (medlem)
John Bøgelund Sørensen (medlem)
Mark Ditlev Watson (medlem)
Louise Clarke (medlem)
Thomas Jean Nielsen (medlem)
Birgitte Rasmussen (medlem)
Hannibal Immer Silva (medlem)*

14. Valg af 7 medlemmer til KAB's repræsentantskab

Det indstilles:

- at der foretages valg af syv medlemmer til KAB's repræsentantskab.

Repræsentantskabet er KAB's øverste myndighed. Repræsentantskabet består af KAB's organisationsbestyrelse samt 2 repræsentanter for hver af de administrerede boligorganisationer/foretagender.

I de administrerede boligorganisationer vælges herudover en repræsentant for hvert påbegyndt antal på 500 lejemål ud over de første 1.000 lejemål. De valgte repræsentanter skal være beboere i en KAB-administreret boligorganisation/foretagende. Antallet af repræsentanter udregnes på baggrund af antallet af lejemål i drift pr. 1. januar og gælder for hele kalenderåret.

Nuværende valgte medlemmer er: Niels Lau Christensen, Sarina Guastella, Tina Agerskov Vallentin, Kim Christensen, Mark Ditlev Watson, Hanne Dahlgaard og Jørgen Blond

Beslutning

FFB's formand er jf. gældende vedtægters § 6 født medlem, men da Jørgen Blond er medlem af KAB's bestyrelse, og dermed også af KAB's repræsentantskab, skulle der alligevel vælges syv medlemmer.

<i>Tina Agerskov (Skolevænget)</i>	<i>31 stemmer – valgt</i>
<i>Kim Christensen (Søndermarken)</i>	<i>29 stemmer – valgt</i>
<i>Niels Lau Christensen (Søndermarken)</i>	<i>30 stemmer – valgt</i>
<i>Hanne Dahlgaard (Havremarken)</i>	<i>19 stemmer</i>
<i>Sarina Guastella (Solbjerg Have)</i>	<i>28 stemmer – valgt</i>
<i>Birgitte Rasmussen (Nyelandshuse)</i>	<i>27 stemmer – valgt</i>
<i>Hannibal Immer Silva (Søndermarken)</i>	<i>23 stemmer</i>
<i>Theresa Vestergaard (Stjernen)</i>	<i>25 stemmer – valgt</i>
<i>Mark Ditlev Watson (Grønlandsgård)</i>	<i>26 stemmer – valgt</i>

Referat

Frederiksberg Forenede Boligselskaber
Møde den 13. juni 2024
Udsendt den 28. juni 2024

15. Valg af to suppleanter til KAB's repræsentantskab

Det indstilles:

- at der foretages valg af to FFB-suppleanter til KAB's repræsentantskab.

Nuværende suppleanter er: Tanja Wulff og Frank Kristoffersen i nævnte rækkefølge

Beslutning

*Hannibal Immer Silva (Søndermarken) blev 1. suppleant og Hanne Dahlgaard (Havre-
marken) 2. suppleant.*

16. Eventuelt

Ny formand Jørgen Blond afsluttede mødet.