

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2016
 Regnskabsperiode fra 01-01-2016
 Regnskabsperiode til 31-12-2016

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	260	LBF's afdelingsnr.	301	Kommunenr.	147
Boligselskabet AKB, Frederiksberg		5503-1 Duetgården		Frederiksberg Kommune	
v/KAB Vester Voldgade 17 1552 København V		Flintholm Alle 8-10		Smallegade 1 2000 Frederiksberg	
		Matrikel nr. Frederiksberg 7y BBR-ejendomsnr. 33699			
Telefon	33 63 10 00	Telefon	38343400	Telefon	38 21 21 21
Fax	33 63 10 01			Fax	39 19 21 21
E-postadr.	kab@kab-bolig.dk	E-postadr.	ek-stjernen@kab-bolig.dk	E-postadr.	Raadhuset@Frederiksberg.dk
CVR-nr.	26433142				

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	1.097,86	10	1	10,00
Almene ungdomsboliger	1.929,72	40	1	40,00
I alt	3.027,58	50		50,00
Almene familieboliger				
3 rum	653,06	6		
4 rum	444,80	4		
Almene ungdomsboliger				
1 rum	1.929,72	40		
Lejeoplysninger i alt	3.027,58	50		50,00

 Udarbejdet den 22. marts 2017 af Jeanne Pedersen, Kundecenter A
 Fremsendt urevideret til afdelingsbestyrelsen den

Godkendt på afdelingsmødet den 17. maj 2017

 formand

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskabs/drifts- eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	50	3.028	01.11.2012	0
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført og overtaget uden støtte				
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	50	3.028		
Boliger tæt/lavt byggeri				

Vaskeri

Vaskeinstallation, fælles
 Vaskemaskiner i de enkelte boliger

Affald

Kildesortering affald, uden for boligen

Forbrugsmåling

El-måling, individuel

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet

	Familieboliger	Ungdomsboliger	
	1.096,37	974,15	
<i>Iværksat lejeforhøjelse:</i>			
Dato for lejeforhøjelse	01-01-2016	01-01-2016	
Forhøjelse pr. m ² i kr.	-4,62	-45,05	
Forhøjelse i %	-0,42%	-4,42%	
Forhøjelse i alt på årsbasis	-5.073	-86.927	-92.000
<i>Iværksat lejeforhøjelse:</i>			
Dato for lejeforhøjelse	01-01-2017	01-01-2017	
Forhøjelse pr. m ² i kr.	68,60	48,03	
Forhøjelse i %	6,25%	4,93%	
Forhøjelse i alt på årsbasis	75.308	92.692	168.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter		Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017	
UDGIFTER					
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.957.022	1.837	1.934
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	94.390	100	101
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	16.164	5	13
109		Renovation	74.087	77	76
110		Forsikringer	29.911	31	31
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1	El til fællesarealer	67.355	89	90
	3	Målerpasning	27.802	22	28
			95.156	111	118
112		Bidrag til Boligselskabet AKB, Frederiksberg:			
	2	1 Administrationsbidrag	214.487	214	205
			214.487	214	205
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	524.196	538	544
Variable udgifter					
114	3	Renholdelse	339.764	294	362
115	4	Almindelig vedligeholdelse	4.163	47	31
116	5 + 11	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1	Afholdte udgifter	142.586	164	193
	2	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-142.586	-164	-193
	3	Tilskud, Landsbyggefonden	0	0	0
			0	0	0
117	11	Indvendig vedligeholdelse:			
	1	Afholdte udgifter	228	0	0
	2	Heraf dækket af henlæggelser	-228	0	0
			0	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	6	1 Drift af vaskeri	20.295	22	29
		6 Fællesudgifter	25.000	25	25
			45.295	47	54
119	7	Diverse udgifter	13.347	22	28
	8999	Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	13	13
119.9		Variable udgifter i alt	402.568	423	488

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter			Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
11	Henlæggelser	kr./m²			
120	Planlagt - periodisk vedl. - fornyelser (konto 401)	89,51	271.000	271	271
122	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning:				
	1 Fælleskonto (konto 403)	3,30	10.000	10	10
	2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	18,12	54.858	55	55
			<u>64.858</u>	<u>65</u>	<u>65</u>
123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger (konto 405)	4,29	13.000	13	13
			<u>13.000</u>	<u>13</u>	<u>13</u>
124.8	Henlæggelser i alt		<u>348.858</u>	<u>349</u>	<u>349</u>
124.9	SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER I ALT		<u>3.232.644</u>	<u>3.147</u>	<u>3.315</u>
	EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER				
129	11	1 Tab ved lejeledighed m.v.	-445	0	0
		2 Dækket af henlæggelser	445	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
131	8	Andre renter	20	0	0
134	9	Korrektioner fra tidligere år	12.493	0	0
			<u>12.513</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	<u>12.513</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
139		UDGIFTER I ALT	<u>3.245.157</u>	<u>3.147</u>	<u>3.315</u>
140		Årets overskud:			
		Årets overskud i alt	<u>33.825</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
150		UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT	<u>3.278.982</u>	<u>3.147</u>	<u>3.315</u>

Noter	Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
INDTÆGTER			
ORDINÆRE INDTÆGTER			
201			
	Boligafgifter og leje:		
1	1.203.660	1.205	1.278
	1.879.836	1.880	1.973
	<u>3.083.496</u>	<u>3.085</u>	<u>3.251</u>
202	63.544	37	18
203			
	Andre ordinære indtægter:		
2	0	0	11
6	36.802	25	35
	<u>36.802</u>	<u>25</u>	<u>46</u>
203.9	<u>3.183.842</u>	<u>3.147</u>	<u>3.315</u>
ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT			
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
206	95.140	0	0
208	<u>95.140</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT			
209	<u>3.278.982</u>	<u>3.147</u>	<u>3.315</u>
INDTÆGTER I ALT			

1.000 kr.

Noter		Balance pr. 31-12-2016	Balance pr. 31-12-2015	
AKTIVER				
ANLÆGSAKTIVER				
301	1	Ejendommens anskaffelsessum	73.871.149	73.871
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2016	107.000.000	
		2. Heraf grundværdi	13.671.500	
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>73.871.149</u>	<u>73.871</u>
303		Forbedringsarbejder:		
12	0	Nybyggeri	0	-447
			<u>0</u>	<u>-447</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt	<u>73.871.149</u>	<u>73.424</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender:		
13	1	Tilgodehavende leje inkl. varme	18.492	8
14	11	Kommuneindskud	26.067	0
15	3	Uafsluttede forbrugsregnskaber	143.069	110
	4	Beboere vedr. overdragelse m.v.	342.039	212
16	5	Afsluttede forbrugsregnskaber	2.729	1
	6	Andre debitorer	11.238	29
	7	Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	1.584.929	1.243
			<u>2.128.563</u>	<u>1.603</u>
307		Likvide beholdninger:		
	3	Tilgodehavende realkredit	166	0
	6	Tilgodehavende hos Boligselskabet AKB, Frederiksberg	1.026.615	2.400
			<u>1.026.782</u>	<u>2.400</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt	<u>3.155.344</u>	<u>4.003</u>
310		AKTIVER I ALT	<u>77.026.494</u>	<u>77.427</u>

1.000 kr.

Noter	Balance pr. 31-12-2016	Balance pr. 31-12-2015	
PASSIVER			
Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401 11	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	527.885	399
403 11	Fælleskonto (B-ordning)	26.315	16
404 11	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	172.425	121
405 11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	44.769	31
406 11	Andre henlæggelser	998.116	964
406.9	Henlæggelser i alt	1.769.510	1.532
LANGFRISTET GÆLD			
Finansiering af anskaffelsessum			
408	Oprindelig prioritetsgæld:		
3	BRFkredit	62.560.218	64.339
4	Landsbyggefonden	5.139.610	5.067
		67.699.828	69.405
409	Beboerindskud	1.484.076	1.484
411	Afskrivningskonto for ejendommen	4.266.193	2.894
		5.750.269	4.378
412.9	Finansiering af anskaffelsessum	73.450.096	73.783
414	Andre beboerindskud:		
1	Forhøjet indskud, lejligheder	5.462	5
		5.462	5
	Langfristet gæld i alt	73.455.558	73.788
KORTFRISTET GÆLD			
419 17	Uafsluttede forbrugsregnskaber	140.628	146
421 19	Skyldige omkostninger	1.611.021	1.936
422	Mellemregning med fraflyttere	49.574	25
		1.801.223	2.107
425	Anden kortfristet gæld:		
18	1 Afsluttede forbrugsregnskaber	203	0
		203	0
426	Kortfristet gæld i alt	1.801.426	2.107
430	PASSIVER I ALT	77.026.494	77.427

Noter		Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
1	NETTOKAPITALUDGIFTER			
	Prioritering ved nominelle lån:			
101	1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	1.394.313	1.345	1.392
	2 Prioritetsrenter	2.213.213	2.273	2.226
	3 Administrationsbidrag	180.949	45	181
	3 -Ungdomsboligbidrag	-352.000	-347	-353
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	3.436.474	3.316	3.446
	Prioritering ved indekslån:			
104	1 -Afdragsbidrag	0	-351	0
	2 -Rentebidrag	-1.479.452	-492	-487
	3 -Ydelsesstøtte	0	-636	-1.025
		-1.479.452	-1.479	-1.512
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.957.022	1.837	1.934
2	ADMINISTRATIONSBI DRAG TIL BOLIGSELSKABET AKB, FREDERIKSBERG			
	Pakker og moduler			
112	0110 Administrationsbidrag, grundbidrag 1,00 lejemålsenheder á 21.287 kr.	21.287	22	8
	0116 Administrationsbidrag, stor pakke med ejendomsleder 50,00 lejemålsenheder á 3.106 kr.	155.300	158	155
	0160 Administrationsbidrag til boligorganisation 50,00 lejemålsenheder á 448 kr.	22.400	22	28
		198.987	202	191
	Obligatoriske ydelser			
	0210 Honorar varmeregnskab - Pakke C 0,00 lejemålsenheder á 0 kr.	0	6	6
	0212 Honorar varmeregnskab - Pakke L 50,00 lejemålsenheder á 125 kr.	6.250	0	0
	0214 Fraflyttere varme 12,00 lejemålsenheder á 125 kr.	1.500	0	1
	0216 Honorar vandregnskab - Pakke C 0,00 lejemålsenheder á 0 kr.	0	6	6
	0218 Honorar vandregnskab - Pakke L 50,00 lejemålsenheder á 125 kr.	6.250	0	0
	0220 Fraflyttere vand 12,00 lejemålsenheder á 125 kr.	1.500	0	1
		15.500	12	14
		214.487	214	205
	Tilskud fra Boligselskabet FFB			
203	1000 50 lejemålsenheder á 0 kr.	0	0	11
		0	0	194

Noter	Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
3 RENHOLDELSE			
114 1 Lønninger m.v.:			
Ejendomsfunktionærer	14.448	11	14
Løn ejendomskontor	101.703	62	126
Løn ejendomsfunktionærer	144.586	155	142
	<u>260.737</u>	<u>228</u>	<u>282</u>
2 Rengøring	<u>52.562</u>	<u>36</u>	<u>45</u>
5 Traktoromkostninger	<u>1.156</u>	<u>2</u>	<u>2</u>
8 Renholdelse diverse:			
8002 Telefon, ejendomskontor	1.065	0	1
8003 Kontorhold	430	0	0
8006 Måtter	809	0	1
8008 PC-pakke	3.597	3	3
8012 Udryddelse af skadedyr	1.573	2	2
82 Drift af ejendomskontor	16.701	22	23
84 Drift af varmemesterkontor	590	1	0
86 Arbejdstøj og sikkerhedsudstyr	545	0	3
	<u>25.308</u>	<u>28</u>	<u>33</u>
	<u>339.764</u>	<u>294</u>	<u>362</u>
4 115 ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
1 Terræn	0	8	8
2 Bygning, klimaskærm	0	7	4
3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	0	7	4
4 Bygning, fælles	2.425	8	5
5 Bygning, tekniske installationer	0	9	6
6 Materiel	1.738	8	4
	<u>4.163</u>	<u>47</u>	<u>31</u>
5 116 PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
1 Terræn	17.660	15	16
2 Bygning, klimaskærm	7.747	33	49
3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.991	43	24
4 Bygning, fælles	5.847	24	24
5 Bygning, tekniske installationer	107.341	49	80
	<u>142.586</u>	<u>164</u>	<u>193</u>
9999 Anvendt af henlæggelser	<u>-142.586</u>	<u>-164</u>	<u>-193</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter	Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
6 DRIFT AF VASKERI			
118 Udgifter			
1013 Vandafgift	7.932	10	10
1020 EI	0	2	1
1021 Varme	1.771	0	0
1031 Rengøring	0	2	2
1054 Telefonomkostninger	0	8	3
1062 Vaskemiddel m.v.	10.592	0	13
Udgifter i alt	<u>20.295</u>	<u>22</u>	<u>29</u>
203 Indtægter			
2012 Vaskeafgift	36.802	25	35
Indtægter i alt	<u>36.802</u>	<u>25</u>	<u>35</u>
NETTOINDTÆGTER	<u>16.507</u>	<u>3</u>	<u>6</u>
7 119 DIVERSE UDGIFTER			
1 Kontingent til BL	6.243	6	6
2 Beboermøder	3.400	2	2
3 Tilskud til fester, sociale foranstaltninger m.v.	0	4	3
	<u>9.642</u>	<u>12</u>	<u>11</u>
Afdelingsbestyrelsen:			
4001 Rådighedsbeløb	0	4	4
4008 Mødeudgifter	124	0	1
4021 Telefon/Fax/Internet	0	4	4
	<u>124</u>	<u>8</u>	<u>9</u>
Særlige aktiviteter:			
8131 Gaver og blomster	0	0	3
Specialbistand:			
8410 Konsulentbistand	0	0	1
Andre udgifter:			
8572 Revision	1.500	0	2
8990 Diverse	2.080	2	2
	<u>3.580</u>	<u>2</u>	<u>5</u>
	<u>13.347</u>	<u>22</u>	<u>28</u>

Budgetterne er ikke underlagt
 revision

1.000 kr.

Noter	Resultat 2016	Budget 2016	Budget 2017
8 202 RENTEINDTÆGTER			
1000 Renter af tilgodehavende hos boligorganisationen	63.499	37	18
4000 Andre renter	45	0	0
	63.544	37	18
131 RENTEUDGIFTER			
2000 Morarenter	9	0	0
4001 Renteudgifter af mellemregning forretningsfører	11	0	0
	20	0	0
NETTORENTEINDTÆGTER	63.524	37	18
9 134 KORREKTIONER FRA TIDLIGERE ÅR			
1000 Korrektion vedr. feriepenge tidligere år	3.694	0	0
2000 Gebyrer vedr. omlægning af lån	8.799	0	0
	12.493	0	0
10 206 KORREKTIONER FRA TIDLIGERE ÅR			
9999 Regulering vedr. ungdomsboligbidrag vedr. 2015	74.940	0	0
Overskud byggesag efter endeligt regnskab	20.200	0	0
	95.140	0	0

Noter		Saldo pr. 01-01-2016	Henlagt 2016	Anvendt 2016	Saldo pr. 31-12-2016
11	HENLÆGGELSER/RESULTAT				
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	399.471	271.000	142.586	527.885
	Fælleskonto, lejligheder (B-ordning)	16.315	10.000	0	26.315
	Beboernes vedligeholdelseskonti (B-ordning)	120.795	54.858	228	172.425
	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	31.324	13.000	-445	44.769
	Andre henlæggelser:				
	Disposition	817.373	33.825	0	851.198
	5 - års eftersyn	146.918	0	0	146.918
	HENLÆGGELSER I ALT	1.532.196	382.683	142.370	1.769.510

12 303.0	NYBYGGERI	Saldo pr. 01-01-2016	Tilgang/ afgang	Saldo pr. 31-12-2016	Finansiering
	50 Flintholm Alle 8 Familieboliger	-447.064			
	Fagterprice 4 - Rest af kontrakt		447.064	0	0
	50 Flintholm Alle 10	-303.112			
	Fagterprice 4 - Rest af kontrakt		303.112	0	0
		-750.176	750.176	0	0

		1.000 kr.	
13 305.1	TILGODEHAVENDE LEJE INKL. VARME	Balance pr. 31-12-2016	Balance pr. 31-12-2015
	1000 Leje incl. varme (debetsaldo)	16.543	0
	1100 Varmeafregning lejere (debetsaldo)	1.949	8
		18.492	8

		1.000 kr.	
14 305.11	KOMMUNEINDSKUD	Balance pr. 31-12-2016	Balance pr. 31-12-2015
	1131 Frederiksberg Kommune indskud	26.067	0
		26.067	0

		1.000 kr.	
		Balance pr.	Balance pr.
		31-12-2016	31-12-2015
15	305 UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	31 Varmeregnskab	115.962	80
	33 Vandregnskab	27.107	30
		<hr/>	<hr/>
		143.069	110
		<hr/>	<hr/>
16	305 AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	51 Varmeregnskab	2.729	1
		<hr/>	<hr/>
		2.729	1
		<hr/>	<hr/>
		<hr/>	<hr/>
		1.000 kr.	1.000 kr.
		Balance pr.	Balance pr.
		31-12-2016	31-12-2015
17	419 UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	31 Varmeregnskab	85.634	89
	33 Vandregnskab	54.995	57
		<hr/>	<hr/>
		140.628	146
		<hr/>	<hr/>
18	425 AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	52 Vandregnskab	203	0
		<hr/>	<hr/>
		203	0
		<hr/>	<hr/>
		<hr/>	<hr/>
		1.000 kr.	1.000 kr.
		Balance pr.	Balance pr.
		31-12-2016	31-12-2015
19	421 SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
	6000 Entreprenørgæld m.m.	1.164.799	1.490
	7241 Indskud forskudsvis betalt af kommunen	301.901	175
	8201 Feriepengeforpligtelse	35.268	27
	8805 Mellemværende med andre afdelinger	25.000	0
	8807 Mellemværende ejerlejlighedsejer C	0	25
	8808 Mellemværende med Stjernen	2.491	31
	8809 Mellemværende mellem Stjernen og nedlagt afdeling Duetgården ungdomsboliger	55.841	86
	9115 Skyldige omkostninger kreditorsystem	6.027	22
	9999 Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	19.694	79
		<hr/>	<hr/>
		1.611.021	1.936
		<hr/>	<hr/>

Noter om eventualforpligtigelse og øvrige forhold:

I forbindelse med årsregnskabsaflæggelsen gøres opmærksom på:

- at henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse sker i henhold til afdelingens 16-årige vedligeholdelsesplan. De planlagte arbejder i perioden 2016 til 2031 forventes finansieret via henlagte midler samt låneoptagelse.

Forretningsførerens påtegning:

Forretningsføreren indstiller regnskabet til godkendelse.

København den 4. maj 2017

KAB s.m.b.a.

Kim Geertsen
Kundechef

Jeanne Pedersen
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligselskabet AKB, Frederiksberg

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet AKB, Frederiksberg, afdeling Duetgården, for regnskabsåret 01. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 16. maj 2017

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Årets resultat er et overskud på 33.825 kr. Dette skyldes følgende poster:

Udgifter større end budgetteret:

Nettokapitaludgifter	120.022
Vandafgift (inkl. miljøafgift)	11.164
Bidrag til Boligselskabet AKB, Frederiksberg:	487
Renholdelse	45.764
Andre renter	20
Korrektioner fra tidligere år	12.493
Udgifter større end budgetteret i alt	189.950

Indtægter mindre end budgetteret:

Boligaftager og leje:	1.504
Indtægter mindre end budgetteret i alt	1.504

Udgifter mindre end budgetteret:

Ejendomsskatter	-5.610
Renovation	-2.913
Forsikringer	-1.089
Afdelingens energiforbrug:	-15.844
Almindelig vedligeholdelse	-42.837
Særlige aktiviteter:	-1.705
Diverse udgifter	-8.653
Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	-13.000
Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning:	-142
Udgifter mindre end budgetteret i alt	-91.793

Indtægter større end budgetteret:

Renter	-26.544
Andre ordinære indtægter:	-11.802
Korrektioner fra tidligere år	-95.140
Indtægter større end budgetteret i alt	-133.486
I alt	-33.825